

## S7-200 资源管理器

S7-200 资源管理器是 Windows 资源管理器的扩展，支持标准的 Windows 浏览及其它特性。S7-200 资源管理器除了可以读取数据归档记录，还可以自由访问 S7-200 的存储卡里的其它文件，这些用户文件的类型包括：Word 文档、位图文档，JEPG 文件或 STEP7-Micro/WIN 项目。用户可以使用拖拽、拷贝、粘贴、剪切等功能，其操作与 Windows 资源管理器的操作相同。

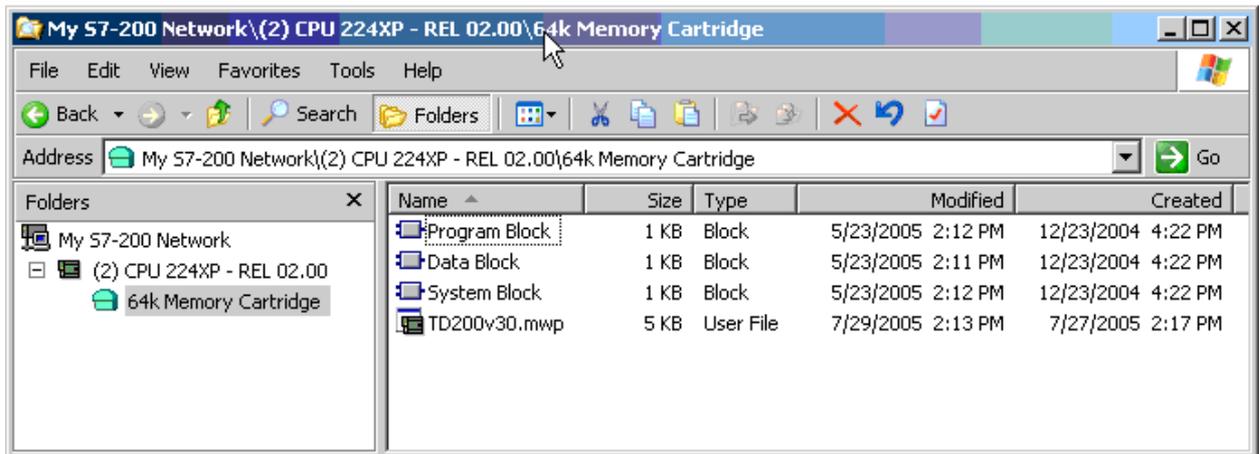


图 1. S7-200 资源管理器

S7-200 资源管理器是 STEP7 Micro/WIN 软件的一部分，随 Micro/WIN 软件安装时一同安装在 PC 机上。为便于维护，用户也可单独安装 S7-200 资源管理器，其安装软件可从西门子网站上下载。

如果已经安装了 S7-200 资源管理器，在 Windows 资源管理器中可以发现“**My S7-200 Network**”的文件夹，在这个文件夹下还可以看到所有网上的 S7-200 设备（如下图）。

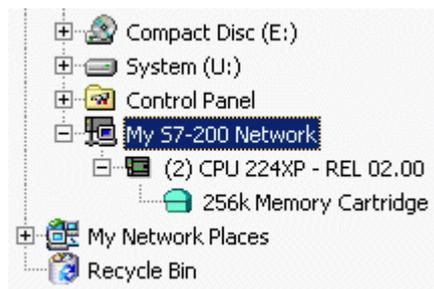


图 2. S7-200 资源管理器文件夹

S7-200 资源管理器和 S7-200 CPU 的通讯接口与 Micro/WIN 相同。可以支持 PPI/MPI/PROFIBUS-DP，也可以支持 Modem 或以太网通讯。在 S7-200 资源管理器中，可以通过 Set PG/PC Interface 来定义或改变它的通讯方式。

S7-200 资源管理器用于从存储卡中读取数据归档，生成 CSV 文件，存储在 PC 机的数据归档（Data Log）目录下。

若需要上载数据记录，可以直接打开 Windows 的资源管理器，在 My S7-200 Network 文件夹中，选择需要上载数据记录的 S7-200 CPU 的存储卡，并用鼠标右击上载的数据记录文件，其缺省名字为 DAT Configuration x (DATx)，然后在右键菜单中选择 Upload (上载) 即可 (如图 3)。也可利用 Windows 的任务进度工具 (Scheduling Task) 将数据归档记录设定为在某一时刻自动上载到 PC 机。

## 常问问题

如何使用 Windows 的“计划任务”工具 (Scheduled Task) 将数据归档记录设定为在某一时刻自动上载到 PC 机？

☺ 微软的操作系统提供了任务进度工具，用户可以使用它设置在某一时刻将数据归档自动上载到 PC 机。其设置步骤如下：

1. 在 S7-200 资源管理器在线情况下，右键单击存储卡中的数据归档记录文件，在右键菜单中单击“创建快捷方式 (Create Shortcut)”。

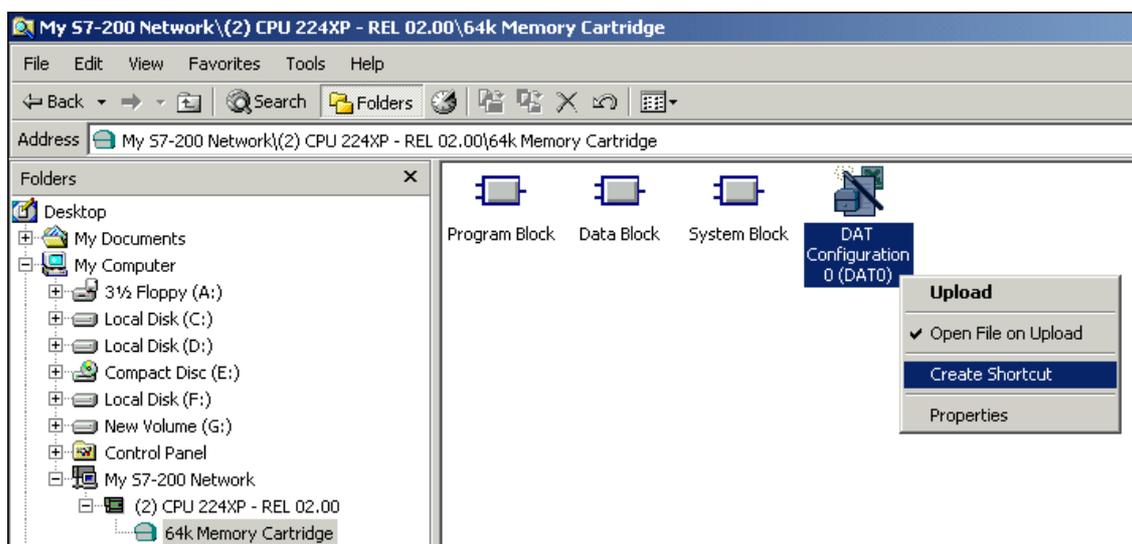


图 3. 创建数据归档快捷方式

2. 在 Windows 的控制面板中，双击“Scheduled Task (计划任务)”



图 4. 双击控制面板中的“Scheduled Task（计划任务）”

3. 将数据归档记录的快捷方式粘贴在“Scheduled Task（计划任务）”目录下，并双击该快捷方式进行设置。

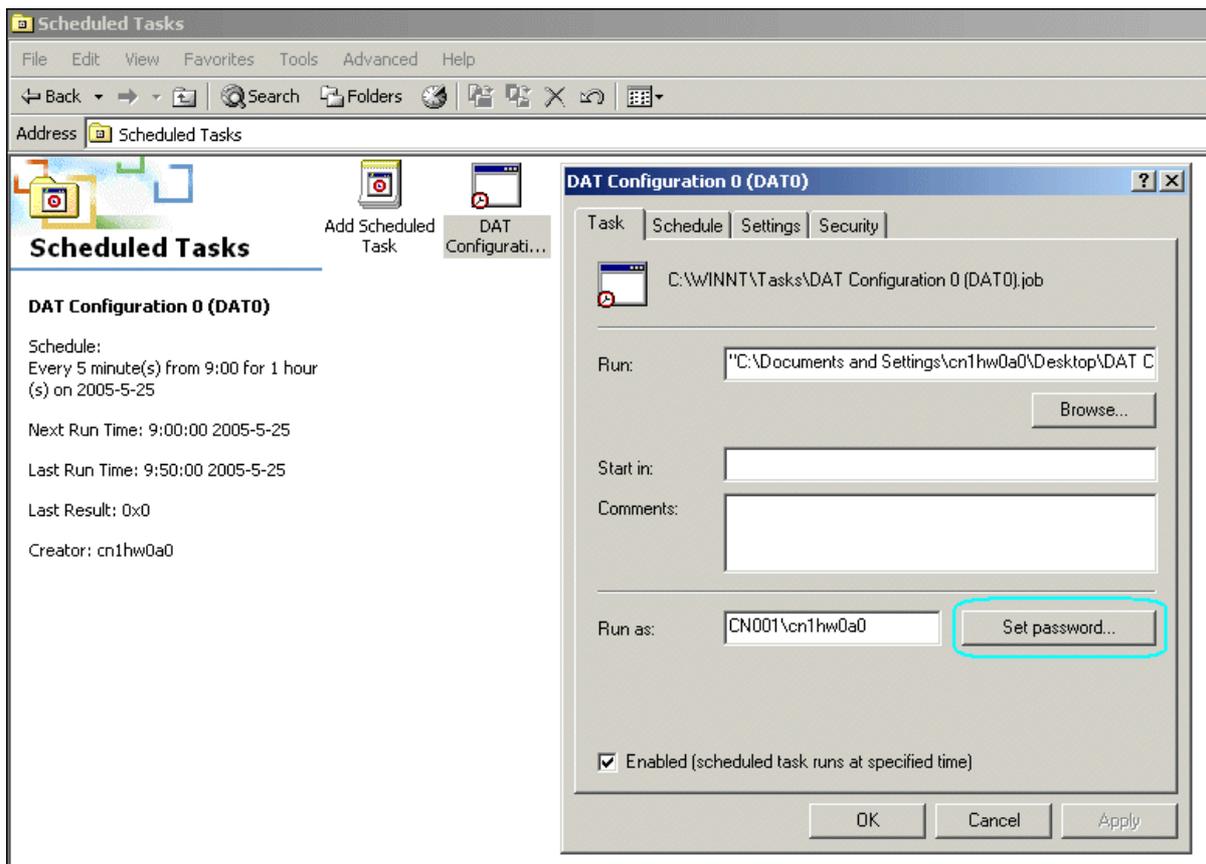


图 5. 粘贴数据归档快捷方式并双击

4. 输入登陆密码

若所使用的 PC 机设置有操作系统的登录密码，则必须点击图 4 中的“Set Password”按钮，将该密码正确输入并确认（如图 6）



图 6. 输入登录密码并确认

5. 进入“Schedule（进度）”进行设置（如图 7）

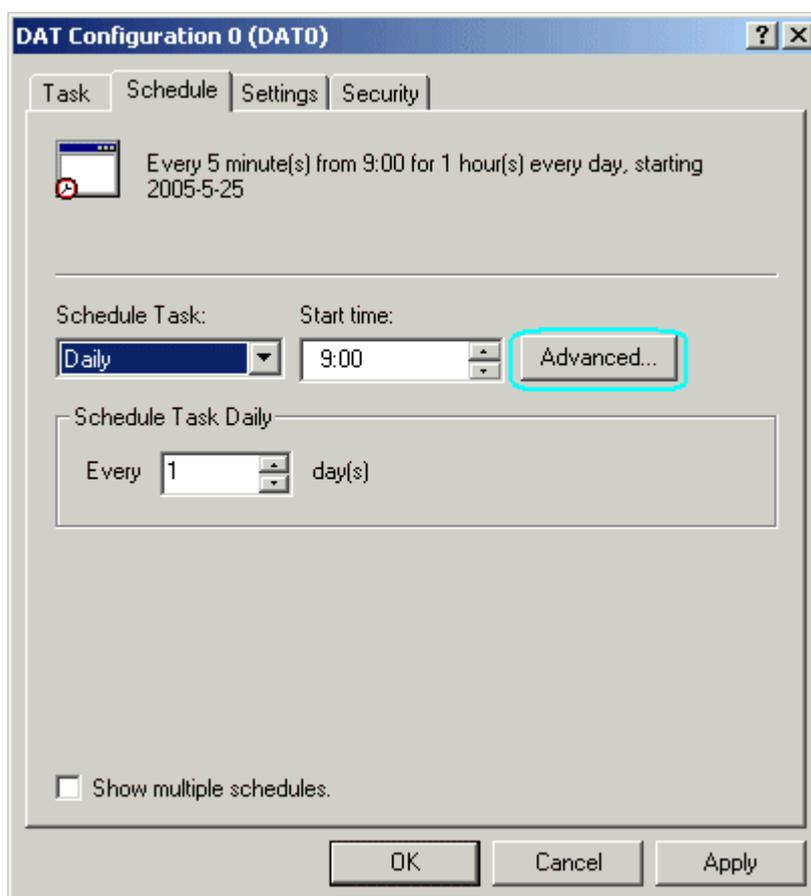


图 7. 进度设置

6. 点击图 6 中的“Advanced（高级）”按钮设置高级选项（如图 8）

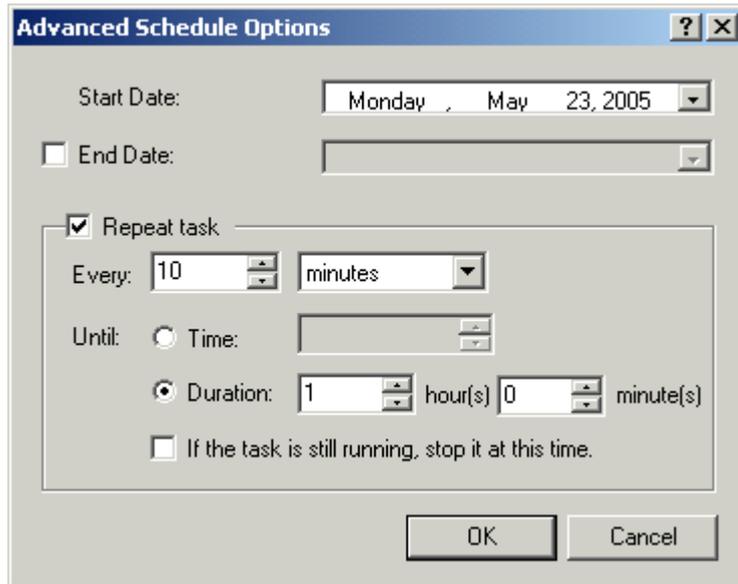


图 8. 设置高级选项

按照以上设置，PC 机将每天 9 点开始，每隔 5 分钟将存储卡中的数据归档自动上载一次，持续一个小时结束。

上载的数据归档文件将自动存储在以下目录下：

**C:\Program Files\Siemens\MicroSystems\Data Logs**